

**Protoc. n. 469**

**Todi, lì 20/02/2024**

**Al Responsabile del Servizio Patrimonio Azienda Agraria  
Servizio Amministrativo Tecnico e Segretario ad interim**

**Dott Antonio Serafini**

**Oggetto: Comunicazione obiettivi individuati dall'azienda per l'anno 2024.**

In relazione alle indicazioni del Consiglio di Amministrazione sono state adottate le direttive per gli obiettivi aziendali per l'anno 2024.

Obiettivi strategici/operativi già ricompresi negli obiettivi per l'anno 2023.

- Procedure ed espletamento aste pubbliche per concessione in affitto terreni agricoli con contratti in scadenza
- Procedure ed espletamento aste pubbliche per vendita terreni agricoli;
- Procedure ed espletamento nuovo sito web aziendale;
- Procedure ed espletamento piano boschivo pluriennale.

Obiettivi strategici/operativi già oggetto di parziale trattazione ed avvio nel secondo semestre 2023.

- Indizione concorso pubblico per esami e titoli, procedure preliminari obbligatorie e di prassi incluse, per la copertura del posto di Funzionario EQ Amministrativo;
- Centro Diurno: progetto con analisi fattibilità, verifica percorso autorizzativo compresi accreditamento e convenzionamento con il Servizio Sanitario Regionale, quadro economico, cronoprogramma, avvio lavori;
- Servizio Domiciliare: progetto con analisi fattibilità, verifica percorso autorizzativo compresi accreditamento e convenzionamento con il Servizio Sanitario Regionale, quadro economico, cronoprogramma avvio procedure.
- Efficientamento energetico, progetto con analisi fattibilità, verifica percorso autorizzativo, quadro economico, cronoprogramma avvio lavori.

- Individuazione terreni, aree ed immobili abbandonati e da valorizzare con relativo piano di intervento
- Montenero, Castello e Granaio, avviso per manifestazione interesse alla concessione con interventi di valorizzazione e avviso per concorso di idee.
- Parco e muro di cinta, progetto con analisi fattibilità, verifica percorso autorizzativo, quadro economico, cronoprogramma eventuale avvio lavori.

Si ricorda che gli obiettivi suddetti dovranno essere conseguiti o nelle date sopra specificate e comunque il 31/12/2024 ed il loro raggiungimento costituirà il parametro fondamentale di valutazione ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2024.

Il mancato raggiungimento dei singoli obiettivi dovrà essere opportunamente giustificato ed ove non verranno ritenute valide le motivazioni addotte circa l'impossibilità di conseguimento verrà decurtato dal punteggio complessivo attribuito.

Ovviamente, qualora intervengano cause di forza maggiore per il conseguimento degli obiettivi affidati, questi saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**Il Presidente**

**Dr Mario Ciani**

